



# Comune di SAN SPERATE

AREA 1 – Servizi Sociali, Pubblica Istruzione, Cultura, Sport e Spettacolo

Provincia Sud Sardegna – via Sassari, 12 – 09026 San Sperate

Centralino +39 070 96040 299 | C.F./P. IVA: 01423040920

[www.sansperate.net](http://www.sansperate.net) | [protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it)

---

## **BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI AD ASSOCIAZIONI CULTURALI ANNO 2022**

Il Responsabile dell'Area 1 – Amministrativa Servizi Generali ed alla Persona, in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 91 del 26.10.2022 avente ad oggetto "Concessione contributi ad Enti ed Associazioni senza scopo di lucro – Anno 2022 – Approvazione indirizzi per il Responsabile di servizio" e della determinazione Area 1 n. 230 del 28.10.2022, ai fini dell'erogazione di contributi alle associazioni culturali

### **RENDE NOTO**

il seguente bando per la concessione di contributi economici agli Enti ed Associazioni senza scopo di lucro di San Sperate, per l'anno 2022.

### **FINALITA'**

Il Comune di San Sperate, ai sensi del Regolamento comunale per la concessione di finanziamenti e altri vantaggi economici ad enti pubblici-associazioni non aventi scopi di lucro, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n.45 del 19/03/2012, e del Piano Triennale Anticorruzione 2020/2024 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 27.04.2022 intende intervenire a sostegno delle attività culturali e turistiche con la concessione di contributi ed altri vantaggi economici in favore di Associazione senza scopo di lucro, a parziale copertura dei costi per la realizzazione di progetti, iniziative e manifestazioni intese a favorire la promozione e lo sviluppo della cultura, del turismo e che contribuiscano a realizzare i compiti e gli obiettivi dell'ente.

### **SOGGETTI AMMESSI**

Enti, Istituti, Associazioni, che perseguono finalità senza scopo di lucro e che svolgano attività nel territorio comunale, volte a:

- Promuovere attività ed eventi di pubblico interesse ed utilità;
- Incrementare lo sviluppo culturale, economico, educativo e turistico di San Sperate;
- Promuovere manifestazioni ricreative, espositive e del tempo libero;
- Valorizzare e salvaguardare le tradizioni storiche, culturali e civili della propria comunità;
- Sostenere attività, iniziative e progetti che possano avere ricaduta positiva sullo sviluppo economico del Paese Museo.

Il Comune può concedere, inoltre, contributi e sovvenzioni a soggetti che promuovono attività di carattere umanitario e per l'affermazione di relazioni internazionali basate sulla salvaguardia della pace e della solidarietà tra i popoli.

### **INTERVENTI PREVISTI**

Sovvenzioni e contributi per progetti di attività e/o iniziative svolte sul territorio comunale dal 01.01.2022 al 31.12.2022, con finalità a carattere culturale, religioso, teatrale che siano di pubblico interesse e utilità e che incrementino lo sviluppo culturale, economico, educativo e turistico del Comune di San Sperate e valorizzano le tradizioni storiche, culturali e civili della Comunità;

### **TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE**

Le richieste di sovvenzioni e contributi, redatte compilando l'apposita modulistica predisposta dal Comune e disponibile sul sito istituzionale dell'Ente, dovranno essere indirizzate al Comune di San Sperate e pervenire all'ufficio protocollo del Comune di San Sperate entro e non oltre il giorno 18/11/2022 nei seguenti modi:

- deposito in una delle due cassette modulari gialle situate al piano terra del Palazzo Comunale
- invio all'indirizzo di posta certificata: protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it (indirizzo abilitato a ricevere anche mail ordinarie non PEC);

Alla domanda vanno allegati:

1. Relazione illustrativa dell'attività o della iniziativa per la quale si richiede il contributo;
2. copia dello statuto o atto costitutivo;
3. copia del bilancio preventivo per l'anno in corso (se già predisposto);
4. copia del rendiconto del precedente esercizio (se già predisposto);
5. programma dell'iniziativa o relazione descrittiva dell'attività per la quale si chiede il contributo dalla quale risulti chiaramente il periodo di svolgimento e la previsione di spesa specificando;
6. documenti a comprova delle partnership, accordi e valorizzazione del territorio e ogni documento che avvalori quanto dichiarato in domanda.
7. dichiarazione 4%;
8. copia del documento di identità del richiedente.

### **CRITERI DI DEFINIZIONE DEL CONTRIBUTO**

I contributi saranno assegnati proporzionalmente secondo il punteggio in centesimi (punteggio massimo conseguibile 100) determinato da una Commissione costituita dal Dirigente del Settore e da due funzionari dell'Amministrazione Comunale.

I criteri di attribuzione dei punteggi saranno i seguenti:

1. Valorizzazione e promozione del paese museo a livello regionale e nazionale (punti 15) e internazionale (punti 25) (ricadute in termini di promozione territoriale, sviluppo socio economico e culturale (massimo Punti 30)
2. qualità artistica e professionale: presenza di una direzione artistica (punti 10); partnership con enti, istituzioni o associazioni (punti 10) (massimo Punti 20);
3. integrazione con iniziative di valorizzazione culturale, delle tradizioni e delle attività produttive locali (massimo Punti 20) (accordi con altre realtà del territorio finalizzati alla realizzazione della manifestazione oggetto di richiesta di contributo);
4. cofinanziamento (punti 1,00 per ogni punto percentuale di cofinanziamento superiore al minimo previsto del 20%) (massimo Punti 15);

5. storicità della manifestazione max 10 punti: edizioni effettuate negli ultimi 10 anni 1 punto per ogni anno di manifestazione;
6. numero giornate (1 giornata=punti 1; 2/3 giornate=punti 3; 4/5 giornate= punti 4; da 5 giornate in su giornate in su =punti 5) (massimo Punti 5).
- L'assegnazione del contributo avverrà sulla base del punteggio assegnato secondo un calcolo proporzionale così determinato:

$$\text{TOTALE PUNTEGGI ASSOCIAZIONI: STANZIAMENTO COMUNALE} = \text{PUNTEGGIO ASSEGNATO} \\ \text{ASSOCIAZIONE: X (CONTRIBUTO SPETTANTE)}$$

## **ISTRUTTORIA**

Le domande saranno istruite da una Commissione costituita dal Dirigente del Settore e da due funzionari dell'Amministrazione Comunale, come stabilito dalla delibera di Giunta n. 91 del 26.10.2022,

Entro 10 giorni dalla esecutività del provvedimento di concessione, lo stesso viene comunicato agli interessati dal responsabile del procedimento. In caso di non accoglimento, la comunicazione riporterà le motivazioni che lo hanno determinato.

Il contributo accordato sarà erogato in unica soluzione, entro 60 giorni, successivamente alla presentazione della completa e regolare rendicontazione delle spese sostenute e relazione sull'attività svolta.

Nel caso in cui il rendiconto non venga presentato entro i 120 giorni dalla manifestazione, il contributo non sarà erogato ed il beneficiario non potrà accedere a contributi per i due anni successivi.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di concedere contributi o sovvenzioni derogando dai termini e dalle modalità sopra indicate, ove sussistano condizioni particolari o straordinari motivi di urgenza.

San Sperate, 28.10.2022

**Il Responsabile del Servizio**

Dott.ssa Iride Atzori