



Comune di San Sperate

Provincia Sud Sardegna

web: www.sansperate.net

e-mail: protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it

Copia

Registro di Settore N°: 390 del 31/12/2021

Registro generale N°: 887

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

Oggetto: Procedura aperta informatizzata sistema SardegnaCAT l'affidamento concessione servizio di gestione nido di infanzia comunale (asilo nido) - Periodo 01.09.2021/31.08.2024 - Determina a contrarre ai sensi art. 32 c. 2 D.lgs 50/16

Il giorno 31/12/2021 in San Sperate, nella sede comunale, il sottoscritto

Iride Atzori responsabile del **AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona**

Ai sensi della normativa vigente che stabilisce l'obbligo, per i responsabili dei servizi, della adozione di atti di gestione economico finanziaria dei servizi loro affidati, sull'atto relativo all'oggetto adotta il provvedimento che segue.



Comune di San Sperate

Provincia Sud Sardegna

web: www.sansperate.net

e-mail: protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona UFFICIO SERVIZI SOCIALI

OGGETTO: *Procedura aperta informatizzata sistema SardegnaCAT l'affidamento concessione servizio di gestione nido di infanzia comunale (asilo nido) - Periodo 01.09.2021/31.08.2024 - Determina a contrarre ai sensi art. 32 c. 2 D.lgs 50/16*

Proposta N.967 del 24/12/2021

IL RESPONSABILE DELL' AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco n. 05 del 15.12.2020 con il quale la sottoscritta risulta responsabile dell'Area 1 Amministrativa Servizi Generali ed alla Persona fino al 31.12.2021;

RITENUTA la propria competenza sull'adozione dell'atto di cui all'oggetto in quanto trattasi di atto di natura gestionale attribuito dalla normativa vigente al Responsabile del Servizio;

PREMESSO CHE a San Sperate è attiva la concessione del servizio di gestione del nido di infanzia comunale sito in San Sperate Via Iglesias n. 16 prossimo alla scadenza;

RICHIAMATO l'atto C.C. n. 23 del 06.05.2021 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2021/2023;

RICHIAMATO l'atto C.C. n. 24 del 06.05.2021 di approvazione del Bilancio Finanziario 2021/2023;

RICHIAMATO l'atto C.C. n. 23 del 06.05.2021 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2021/2023;

RICHIAMATI:

-la legge 190/2012 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

-il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

-il decreto legislativo 25 maggio 2016 n. 97 - Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 06 novembre 2012 n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33, ai sensi dell'art. 7 della legge 07 agosto 2015 n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;

-il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

-la deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 31.03.2021 di Approvazione del piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021/2023”;

VISTA la normativa in materia di conflitto di interessi:

-art 6 bis legge 241/90: “Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale”;

-art. 6 DPR 62/2013: “Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici”;

-art 7 DPR 62/2013: *“Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.”*

ATTESO CHE il sottoscritto responsabile relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

DATO ATTO CHE l'Amministrazione Comunale di San Sperate intende procedere ad effettuare una procedura di evidenza pubblica – procedura aperta - per l'affidamento della concessione del servizio di gestione del nido di infanzia comunale per anni due educativi - periodo 01.09.2022 al 31.08.2024, eventualmente rinnovabile ai sensi dell'art. 35, comma 4 del D.lgs 50/2016 per anni uno;

VISTO l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO inoltre l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduto da apposita determinazione indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

CONSIDERATO CHE:

- il fine che si intende perseguire è la gestione del servizio di nido d'infanzia di proprietà del Comune di San Sperate sito in Via Iglesias n. 16 con ricettività per un numero massimo di 32 posti, destinato all'educazione ed alla cura di bambini e bambine in età compresa tra 0 e 36 mesi; la controprestazione a favore del concessionario consista unicamente nel diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente il servizio e che la scelta del concessionario deve avvenire nel rispetto dei principi desumibili dal Trattato e secondo i principi generali relativi ai contratti pubblici; per tutta la durata della concessione, è CONFERITO in comodato d'uso gratuito l'immobile di proprietà dell'Amministrazione Comunale per la gestione del servizio di asilo nido;

- l'oggetto della concessione della gestione dell'Asilo Nido Comunale sito in Via Iglesias n. 16, da effettuarsi ai sensi del Capitolato Speciale d'Appalto, delle norme del Codice Civile e delle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e amministrative in materia, ha per oggetto le seguenti prestazioni:

-offrire un servizio educativo inteso come luogo di formazione, di cura e di socializzazione nella prospettiva di consentire al bambino il raggiungimento del benessere psicofisico e dell'armonico sviluppo delle potenzialità cognitive, affettive, motorie e relazionali, mediante interventi che favoriscano l'autonomia del bambino, assicurando un'attenta vigilanza, le necessarie cure igieniche, la predisposizione, dell'ambiente e la scelta delle proposte educative adeguate alle varie fasi di sviluppo e in rapporto alle diverse fasce di età dei bambini;

-riscossione delle rette di frequenza da parte del concessionario, a suo onere e rischio, sulla base delle presenze/assenze dei bambini, sulla base delle graduatorie di iscrizione e frequenza determinate annualmente dall'Amministrazione Comunale;

-fornitura e sostituzione periodica di tutto il materiale igienico, idoneo all'igiene quotidiana del bambino e di quello sanitario, idoneo a garantire gli interventi di piccolo pronto soccorso;

-fornitura di generi alimentari, alla preparazione e distribuzione dei pasti e merende, in numero e quantità previsti per la fascia di età dei bambini e secondo le tabelle dietetiche approvate dalla competente Azienda per i Servizi Sanitari;

-servizio di igiene e pulizia dei locali, dei mobili, suppellettili e attrezzature -fornitura, il cambio, la pulizia della biancheria, ivi compreso il servizio di lavanderia e di stireria per la biancheria dei letti, della cucina (telerie da tavola e stoviglie) e di tutta quella di uso quotidiano;

-fornitura e alla sostituzione periodica di tutto il materiale didattico e di consumo occorrente per lo svolgimento delle attività educative, alla manutenzione e alla sostituzione di singoli arredi danneggiati o usurati per motivi diversi dal deterioramento prodotto dal normale utilizzo;

-manutenzione dell'area verde esterna (sfalcio, potatura, piantumazione, ecc.);

- manutenzione ordinaria dei locali, degli impianti e dei presidi antincendio comprese le verifiche periodiche sugli impianti ai sensi della normativa vigente;

Utenza: l'asilo è predisposto per accogliere fino ad un massimo di 32 bambini di età compresa tra i 0 e 36 mesi;

Fasce orarie: dal lunedì al venerdì dalla 07.30 alle 16.00;

Durata dell'appalto: presumibilmente dal 01.09.2022 al 31.8.2024;

Somma a base d'asta: per ogni utente quale costo mensile Euro 645, 00 oltre IVA di legge oltre oneri per la sicurezza dovuti a rischi di interferenze non soggetti a ribasso stimati dalla stazione appaltante in Euro 8,50 al mese per ogni quota (posto occupato/mese);

Valore presunto del contratto: Euro 454.080,00 oltre IVA di legge e oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, per due anni, e precisamente: euro 645,00 x 11 mesi x 2 anni x 32 utenti = Euro 454.080,00 oltre IVA di legge ed oneri per la sicurezza; La stazione appaltante si riserva la facoltà, nei limiti di cui all'art. 35, comma 4 del Codice, a rinnovare il servizio in favore dell'aggiudicatario, per una durata pari a 12 mesi (un anno) il contratto alle medesime condizioni e per l'importo complessivo di Euro 227.040,00 al netto di IVA e degli oneri per la sicurezza non soggetti al ribasso;

Luogo di esecuzione: immobile di proprietà dell'Amministrazione Comunale adibito al servizio di asilo nido ubicato in Via Iglesias n. 16;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE, 2014/25/UE sull'aggiudicazione del contratto di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

DATO ATTO CHE nell'espletamento delle procedure di evidenza pubblica per la scelta dell'affidatario la pubblica amministrazione deve garantire:

-a) il principio di economicità, l'uso ottimale delle risorse da impiegare nello svolgimento della selezione ovvero nell'esecuzione del contratto;

-b) il principio di efficacia, la congruità dei propri atti rispetto al conseguimento dello scopo cui sono preordinati;

-c) il principio di tempestività, l'esigenza di non dilatare la durata del procedimento di selezione del contraente in assenza di obiettive ragioni;

-d) il principio di correttezza, una condotta leale ed improntata a buona fede, sia nella fase di affidamento sia in quella di esecuzione;

-e) il principio di libera concorrenza, l'effettiva contendibilità degli affidamenti da parte dei soggetti potenzialmente interessati;

-f) il principio di non discriminazione e di parità di trattamento, una valutazione equa ed imparziale dei concorrenti e l'eliminazione di ostacoli o restrizioni nella predisposizione delle offerte e nella loro valutazione;

-g) il principio di trasparenza e pubblicità, la conoscibilità delle procedure di gara, nonché l'uso di strumenti che consentano un accesso rapido ed agevole alle informazioni relative alle procedure;

-h) il principio di proporzionalità, l'adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;

-i) il principio di rotazione, il non consolidarsi di rapporti solo con alcune imprese.

ATTESO CHE la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, da ultimo la legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n.

98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;

• l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 502, della legge n. 208/2015). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

Verificato, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i beni o servizi in oggetto;

DATO ATTO INOLTRE CHE il 18 ottobre 2018 è scattato l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di utilizzo dei mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento di procedure di aggiudicazione. Previsto dall'art. 22 "Regole applicabili alle comunicazioni" della direttiva comunitaria 2014/24/EU sugli appalti pubblici, che espressamente introduce l'obbligo di abbandono della modalità di comunicazione cartacea tra stazioni appaltanti e imprese in tutta la fase di gara;

DATO ATTO CHE la controprestazione a favore del concessionario consista unicamente nel diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente l'asilo nido comunale che viene concesso in comodato d'uso gratuito da parte dell'amministrazione comunale e pertanto di riscuotere le rette di frequenza, a suo onere e rischio, sulla base delle presenze/assenze dei bambini, sulla base delle graduatorie di iscrizione e frequenza determinate annualmente dall'Amministrazione Comunale;

DATO ATTO CHE l'amministrazione comunale può decidere di fornire, in sede di approvazione annuale del bilancio, di porre delle somme quale abbattimento delle rette di frequenza degli utenti, iscritti all'asilo nido comunale;

DATO ATTO CHE l'affidamento di cui si tratta riguarda i servizi di cui all'Allegato IX del D.lgs 50/2016 soggetti alle disposizioni di cui agli articoli 140, 143 e 144 del medesimo codice dei contratti pubblici nonché alle disposizioni di carattere generale;

RILEVATO di dover pertanto attivare una procedura aperta mediante il ricorso alla centrale di committenza regionale SardegnaCAT nella categoria merceologica corrispondente approvando la documentazione allegata e parte integrante e sostanziale del provvedimento medesimo, costituita da:

1. Schema Disciplinare di gara
3. Schema Capitolato Speciale d'appalto
3. Schema Istanza di partecipazione
4. Schema DGUE
5. Schema Allegato Offerta Economica;
6. DUVRI;
7. Patti di integrità;
8. Codice di comportamento
9. Schema contratto

oltre gli eventuali allegati (avallimento, ecc...)

PRECISATO CHE l'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso il portale SardegnaCAT di Regione Sardegna pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura. L'operatore economico dovrà essere registrato sul suddetto portale SardegnaCAT ed inviare un'offerta composta da:

- una "busta telematica" contenente la documentazione amministrativa;
- una "busta telematica" contenente l'offerta tecnica;
- una "busta telematica" contenente l'offerta economica;

PRECISATO CHE l'aggiudicazione avverrà alla migliore offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 sulla base dei parametri indicati nella presente procedura, assegnando un punteggio massimo di 100 così suddiviso:

OFFERTA TECNICA: incidenza massima punti 80

OFFERTA ECONOMICA: incidenza massima punti 20 e che i criteri e le modalità di valutazione dell'offerta avverranno secondo quanto riportato nell'allegato disciplinare di gara;

CONSIDERATO CHE la procedura di aggiudicazione si svolgerà in seduta pubblica informativa mediante il sistema SardegnaCAT dalla piattaforma informatica del sito <http://www.sardegncat.it>;

PRECISATO CHE l'aggiudicazione definitiva sarà comunicata attraverso la piattaforma informatica SardegnaCAT e pertanto la stessa arriverà agli operatori economici concorrenti all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata inserito all'atto della registrazione al portale predetto, secondo quanto previsto dall'art all'articolo 76 del d.lgs n. 50/2016 ed acquisirà efficacia dopo la positiva conclusione della verifica della sussistenza dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta conformemente 32 comma 7 del D.Lgs 50/2016;

ACQUISITO il CIG n. 9000383702 dall'ANAC ex Autorità di vigilanza dei Lavori Pubblici;

CONSIDERATI i tempi tecnici prescritti dal vigente d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 per l'espletamento delle procedure di gara e per la stipula del contratto d'appalto;

RICHIAMATA la Deliberazione ANAC n. Deliberazione ANAC del 29 dicembre 2020 n. 1121 relativa alla contribuzione all'Ente da parte dei soggetti pubblici e privati in ordine allo svolgimento delle procedure di evidenza pubbliche sopra i 40.000,00 Euro che stabilisce in Euro 375,00 la quota a carico delle stazioni appaltanti per procedure ad evidenza pubblica dell'importo di riferimento;

ATTESA la necessità di provvedere in merito;

RICHIAMATE le deliberazioni G.M. n. 6 del 23.01.2014 avente ad oggetto "Approvazione del Codice di comportamento dei dipendenti" e n. 47 del 30.05.2016, avente ad oggetto "Approvazione patto di integrità proposto dalla regione autonoma della Sardegna e da ANCI Sardegna (art. 1 comma 17 della Legge n. 190/2012)";

VISTO il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con decreto legislativo 18.08.2000 n. 267;

VISTO il Decreto Legislativo 50/2016 "Codice dei contratti pubblici";

DETERMINA

DI DARE ATTO CHE le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DI AVVIARE la procedura di gara per la concessione del servizio di gestione del nido di infanzia comunale – CIG n. 9000383702 - procedura aperta - tramite la piattaforma informatica SardegnaCAT, approvando la documentazione allegata quale parte integrante e sostanziale del provvedimento medesimo, costituita da;

1. Schema Disciplinare di gara
3. Schema Capitolato Speciale d'appalto
3. Schema Istanza di partecipazione
4. Schema DGUE
5. Schema Allegato Offerta Economica;
6. DUVRI;
7. Patti di integrità;
8. Codice di comportamento
9. Schema contratto

oltre gli eventuali allegati (avallimento, ecc...)

nel rispetto di quanto previsto dall'art. 30 – 32 e 60 del D.Lgs n. 50/2016 mettendo a confronto le offerte economiche degli operatori economici che hanno manifestato il proprio interesse a partecipare alla procedura aperta;

DI ASSUMERE quale criterio di selezione delle offerte il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

DI STABILIRE, ai sensi dell'art. 192 del D.lgs 267/2000 che:

- il fine che si intende perseguire è gestione del servizio di nido d'infanzia di proprietà del Comune di San Sperate sito in Via Iglesias n. 16 con ricettività per un numero massimo di 32 posti, destinato all'educazione ed alla cura di bambini e bambine in età compresa tra 0 e 36 mesi;

- l'oggetto dei servizi da affidare in appalto consiste dall'insieme di prestazioni educative, ausiliarie e gestionali necessarie per il funzionamento del nido d'infanzia di proprietà comunale, dovrà essere

erogato in conformità alle norme di disciplina dei servizi educativi per la prima infanzia e in particolare del servizio di nido d'infanzia previste da norme nazionali e regionali;

- la durata della procedura aperta è dal 01.09.2022 al 31.08.2024;

- le modalità di scelta del contraente: procedura aperta attraverso il portale SardegnaCAT nel richiamo dell'art. 37 del D.lgs 50/2016;

DI DARE ATTO CHE il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è l'Istruttore Direttivo Amministrativo Dott.ssa Iride Atzori Responsabile dell'Area 1 Amministrativa Servizi Generali ed alla persona;

DI DARE ATTO CHE la retta mensile per singolo utente posta a base di gara è quantificata in Euro 645,00 oltre IVA di legge e oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso che sarà incamerato mensilmente direttamente dal concessionario;

DI QUANTIFICARE l'importo complessivo della concessione del servizio per anni due in Euro 454.080,00 oltre IVA di legge e oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso e precisamente: Euro 645,00 x 11 mesi x 2 anni x 32 utenti; La stazione appaltante si riserva la facoltà, nei limiti di cui all'art. 35, comma 4 del Codice, a rinnovare il servizio in favore dell'aggiudicatario, per una durata pari a 12 mesi (un anno) il contratto alle medesime condizioni e per l'importo complessivo di Euro 227.040,00 al netto di IVA e degli oneri per la sicurezza non soggetti al ribasso;

DI PREVEDERE CHE con successivo atto del Responsabile Area 1 si procederà, nell'ipotesi in cui l'Amministrazione comunale dovesse decidere di destinare delle somme ad abbattimento delle rette di frequenza dei bimbi all'asilo nido comunale, ad impegnare la somma a tal fine destinata nel Bilancio di previsione;

DI DARE ATTO CHE, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, con successivo provvedimento amministrativo il presente ufficio provvederà ad impegnare la somma di Euro 375,00 quale contributo previsto dall'articolo 1, comma 67, della Legge n. 266/2005 e della deliberazione ANAC del 29 dicembre 2020 n. 1121, a favore dell'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC), avente sede legale a Roma in Via Minghetti n. 10, (CF n. 97584460584) imputando la somma sul bilancio 2021/2023 annualità 2022 spesa missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia" programma 4 "Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale" titolo 1 "spese correnti" Macroaggregato 104 "Trasferimenti correnti" Capitolo PEG 1104595 "CONTRIBUTO ANAC";

DI ATTESTARE CHE la presente Determinazione comprensiva di tutti gli allegati verrà pubblicata all'Albo Pretorio, sul sito istituzionale del Comune di San Sperate, nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente, Bandi e Concorsi e per estratto sulla GUCE.

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO
f.to Digitalmente Iride Atzori

(Atzori I.)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA

(ai sensi del regolamento sui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore dell'AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona Iride Atzori, giusto Decreto Sindacale n° 5/2020, esprime parere favorevole sulla proposta determinazione n° 967 del 24/12/2021 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati.

IL RESPONSABILE DELL' AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona
f.to Digitalmente Iride Atzori

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(ai sensi degli artt. 5, 6 e 7 del Regolamento Comunale sui controlli e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati)

dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore d'Area n° 2, Rag. Maria Grazia Pisano, Responsabile del Servizio Finanziario, giusto Decreto Sindacale n° 5/2020, esprime parere favorevole sulla presente proposta attestandone la regolarità e il rispetto dell'ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, del regolamento di contabilità, la corretta imputazione, da disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Maria Grazia Pisano)



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021 / 967**

Settore Proponente: **AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona**

Ufficio Proponente: **UFFICIO SERVIZI SOCIALI**

Oggetto: **Procedura aperta informatizzata sistema SardegnaCAT l'affidamento concessione servizio di gestione nido di infanzia comunale (asilo nido) - Periodo 01.09.2021/31.08.2024 - Determina a contrarre ai sensi art. 32 c. 2 D.lgs 50/16**

Nr. adozione settore: **390** Nr. adozione generale: **887**

Data adozione: **31/12/2021**

Visto Contabile

AREA 2 - Finanziaria ed Economica

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 31/12/2021

Il Direttore d'Area
Rag. Maria Grazia Pisano

Determinazione del AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona N° 390; Numero Registro Generale: 887 del 31/12/2021

Ufficio di Segreteria

Si attesta che la seguente determinazione è stata pubblicata presso l'albo pretorio Digitale del Comune di San Sperate a far data dal 31/12/2021 per quindici giorni consecutivi fino al 15/01/2022

Il Responsabile:

Copia Conforme all'Originale per uso Amministrativo

San Sperate Li: __/__/____

L' Incaricato: _____