



COMUNE DI SAN SPERATE

Provincia di Cagliari – Cap. 09026

Cod. Fiscale n. 01423040920

UFFICIO SERVIZI SOCIALI – P.I. CULTURA SPORT

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'AVVIAMENTO AL LAVORO NEL CANTIERE OCCUPAZIONE "ATTIVITA' STRAORDINARIE NEL CAMPO SOCIO-CULTURALE" PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PART TIME, A 25 ORE SETTIMANALI, DI N. 1 "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il Decreto S.I. del 01.02.2010 di affidamento al Diretto Generale dell'incarico di sostituzione dei Responsabili di Servizio in loro assenza;

Viste le norme del vigente Regolamento Comunale per l'accesso agli impieghi previsti dai piani occupazione contenente i requisiti di accesso e le modalità concorsuali, approvato con deliberazione della G.M. n. 18/2008 e successive modificazioni ed integrazioni;

Viste le norme del vigente Regolamento Comunale per l'accesso agli impieghi contenente i requisiti di accesso e le modalità concorsuali, approvato con deliberazione G.M. n. 195/2004 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la L. 10.04.1991, n. 125, che garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art. 61 del D.Lgs. 03.02.1993, n. 29, così come modificato dall'art. 29 del D.Lgs. 23.12.1993, n. 546;

Visto il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione";

Visto il D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, concernente il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante le "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Richiamata la Delibera della Giunta Comunale n. 231 del 23.12.2009 con la quale è stato approvato il progetto inerente l'attivazione di un piano occupazione denominato "Attività straordinarie in campo sociale e culturale";

In esecuzione alla Determinazione S.S. n. 47 del 17.02.2010

RENDE NOTO

Che è indetta selezione pubblica riservata ai cittadini disoccupati o inoccupati residenti nel Comune di San Sperate per la formazione di una graduatoria per l'avviamento al lavoro nel cantiere occupazione "ATTIVITA' STRAORDINARIE NEL CAMPO SOCIO-CULTURALE" a tempo determinato e Part-time a 25 ore settimanali di n. 1 "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO", per n.. 6 mesi rinnovabili per altri 6 mesi.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Per il posto messo a concorso, è attribuito il trattamento economico previsto dal vigente CCNL comparto Regioni Autonomie Locali:

1. Stipendio tabellare annuo previsto dal vigente C.C.N.L. Categoria C, Posizione Economica C1;
2. Indennità di comparto;
3. Tredicesima mensilità;
4. Assegno per nucleo familiare se e per quanto spettante;
5. Altri elementi accessori della retribuzione eventualmente previsti dalla legge o dai contratti vigenti;

PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E' RICHIESTO IL POSSESSO DEI SEGUENTI REQUISITI:

1. cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana. Sono fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 07.02.1994, n. 174, pubblicato nella G.U. 15.02.1994, serie generale, n. 61;
2. residenza nel Comune di San Sperate;
3. essere disoccupato o inoccupato;
4. età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età di collocamento a rispo d'ufficio del dipendente comunale alla scadenza del bando;
5. non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo o destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero stato licenziato per motivi disciplinari da altra Pubblica Amministrazione;

6. non aver riportato condanne penali che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
7. diploma di Scuola Secondaria di 2° grado di durata quinquennale. I titoli di studio conseguiti all'estero devono aver ottenuto la necessaria equipollenza a quelli italiani, rilasciata dalle competenti autorità;
8. idoneità fisica allo svolgimento dei compiti connessi alla posizione funzionale alla quale si concorre, accertata direttamente dall'Amministrazione per i concorrenti utilmente collocati in graduatoria, fatte salve le cautele di cui alla l. 68/1999 e al D.Lgs. 151/2001.

TUTTI I REQUISITI PRESCRITTI DEVONO ESSERE POSSEDUTI ALLA DATA DI SCADENZA DEL TERMINE STABILITO PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE.

MODALITA' DI COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE:

Per l'ammissione alla selezione i concorrenti devono presentare domanda, redatta in carta libera, da redigersi usando il Fac-simile allegato al presente bando (Allegato A), indirizzata all'Ufficio Servizi Sociali e Culturali del Comune di San Sperate, Via Sassari, n. 12, 09026 San Sperate (CA).

La domanda deve essere sottoscritta dal concorrente pena l'esclusione dalla partecipazione al procedimento di selezione. ***Alla dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 deve essere allegata fotocopia di un documento d'identità in corso di validità, pena l'esclusione dal procedimento di selezione.***

Nella domanda di ammissione l'aspirante è tenuto a dichiarare, sotto la propria personale responsabilità:

- a. cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza presso il Comune di San Sperate e domicilio al quale l'Amministrazione Comunale potrà indirizzare comunicazioni relative alla selezione;
- b. l'indicazione dello stato di disoccupazione o inoccupazione;
- c. l'indicazione della selezione alla quale intende partecipare;
- d. il possesso della cittadinanza italiana;
- e. di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo e di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- f. di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- g. il possesso del titolo di studio richiesto, indicando la votazione conseguita, la data di conseguimento, il luogo e la denominazione dell'Istituto Scolastico, nonché gli estremi del provvedimento di riconoscimento di equipollenza con il titolo di studio richiesto, qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero;
- h. di non essere stato/a destituito/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- i. di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- j. di aver preso visione della data e del luogo ove si svolgerà la prova d'esame;
- k. di aver preso visione del bando di selezione e di accettare le condizioni in esso stabilite;
- l. di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:

Le domande di ammissione, spedite a mezzo raccomandata A/R o presentate direttamente al protocollo dell'Ente, dovranno pervenire al Comune di San Sperate entro il termine perentorio del **28.02.2010**. al fine dell'ammissione farà fede esclusivamente il protocollo del Comune.

Nel caso che il termine coincida con un giorno festivo, o di chiusura per qualsiasi ragione degli Uffici riceventi, lo stesso s'intende prorogato al giorno feriale immediatamente successivo.

Sulla busta contenente la domanda e la relativa documentazione dovrà essere riportata la seguente dicitura: **“DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'AVVIAMENTO AL LAVORO NEL CANTIERE OCCUPAZIONE “ATTIVITA' STRAORDINARIE NEL CAMPO SOCIO-CULTURALE” PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 1 FIGURA PART-TIME 25 ORE SETTIMANALI “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO” CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1.**

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dei concorrenti oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non si terrà conto delle domande non firmate né di quelle che non contengono dichiarazioni circa il possesso dei requisiti previsti per l'ammissione alla selezione.

AMMISSIONE ALLA SELEZIONE:

La verifica della regolarità delle domande, del possesso dei requisiti e dell'osservanza delle condizioni prescritte dalla legge, dallo Statuto e dal Regolamento avviene a cura della Commissione giudicatrice all'uopo nominata con le modalità e i tempi stabiliti dal Regolamento Comunale per l'accesso agli impieghi previsti dai piani occupazione.

ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE:

Costituiscono motivo di esclusione, non sanabile:

- ✓ La mancanza di uno dei requisiti alla data del termine utile per la presentazione delle domande;
- ✓ L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta in qualunque tempo la decadenza dalla nomina;
- ✓ L'omissione di anche solo una delle dichiarazioni comporterà l'invalidità della domanda stessa, con l'esclusione dell'aspirante alla selezione.

Saranno altresì escluse le domande non firmate e/o giunte fuori termine.

Costituiscono motivo di esclusione, se non regolarizzati nei tempi richiesti:

- ✓ Le altre omissioni/incompletezze di documentazione richiesta dal bando di selezione.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

Le domande, i titoli e i candidati saranno valutati da una commissione nominata con Determinazione del Responsabile del Servizio che verificherà la sussistenza dei requisiti e che avrà a disposizione fino a un massimo n. 3 punti così ripartiti:

- a) Titoli di studio Diploma di Scuola Secondaria di 2° grado (punteggio massimo attribuibile: 2 punti)**
da attribuire secondo il seguente prospetto in base al voto riportato

Voto espresso in 100'	Punteggio attribuito	Voto espresso in 60'
da 60 a 68	00	Da 36 a 41
da 69 a 77	0,50	Da 42 a 47
da 78 a 86	1,00	Da 48 a 52
da 87 a 94	1,50	Da 53 a 56
da 95 a 100	2,00	Da 57 a 60

- b) Curriculum:** per la valutazione di esperienze professionali e lavorative documentabili che la Commissione riterrà rilevanti, fino a un massimo di 1 punto.

Al candidato che partecipa alla selezione, che sia stato oggetto di sanzioni disciplinari nei due anni antecedenti il termine di scadenza per la presentazione della domanda di ammissione, viene operata una detrazione di punteggio come stabilito dall'art. 32 comma 1, del regolamento per l'accesso agli impieghi dell'Ente.

PROGRAMMA:

la prova orale verterà sulle seguenti materie:

- Nozioni di Diritto Amministrativo;
- Ordinamento Istituzionale degli Enti Locali con particolare riferimento ai Comuni (Testo Unico);
- Conoscenza legislazione sociale e socio-culturale;
- Legislazione amministrativa concernente competenze del Comune.

PROVA D'ESAME:

L'esame si articolerà in una prova orale, consistente in un colloquio volto a valutare il grado complessivo di preparazione del candidato e la sua capacità di utilizzare il suo patrimonio concettuale per l'espletamento dei propri compiti d'ufficio. Le materie sulle quali verterà la prova orale sono riportate nel programma. Durante la prova verrà accertata la conoscenza informatica in relazione all'uso dei programmi più diffusi e utilizzati con conoscenza di navigazione internet e uso della posta elettronica.

La prova si intende superata se il concorrente ha riportato la votazione minima di 18/30, secondo quanto previsto dall'art. 19 del vigente regolamento comunale per l'accesso agli impieghi previsti dal piano occupazione approvato con G.M. 18 del 27.02.2008.

CALENDARIO DELLE PROVE:

La data della prova è fissata per il giorno **10.03.2010** alle ore **9.00** presso la sede del Comune di San Sperate in via Sassari, 12.

La presente comunicazione ha valore di notifica di convocazione, pertanto tutti i candidati che non avranno ricevuto tempestivo avviso di esclusione dalla selezione, sono tenuti a presentarsi, nel giorno e nella sede sopra indicati, muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

GRADUATORIA FINALE

E' dichiarato vincitore il candidato utilmente collocato al primo posto nella graduatoria di merito, formata sulla base della somma del punteggio riportato nella valutazione dei titoli e nella prova d'esame.

La graduatoria concorsuale rimane efficace per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione.

RISERVA DI REVOCA, MODIFICA O PROROGA:

L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente bando, nonché di prorogare o riaprirne il termine di scadenza.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

I dati personali contenuti nelle domande di partecipazione al presente concorso saranno raccolti e trattati ai soli fini dell'espletamento del concorso stesso e nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza previsti dal D.Lgs. 196/2003. titolare del trattamento è il Comune di San Sperate. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal procedimento concorsuale. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo 196/2003. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di San Sperate.

Copia integrale del presente bando può essere richiesta all'Ufficio Servizi Sociali, Pubblica Istruzione, Cultura Sport del Comune – Tel. 07096040218/219/220/221.

San Sperate, li 17.02.2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Luigi MANCA