

### DOMANDA DI NUOVA CONCESSIONE DI PASSO CARRABILE

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
In qualità di:  Proprietario  Locatario  Altro (specificare) \_\_\_\_\_  
Del locale/area sito in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ identificato quale:  
 box  magazzino  ingresso carrabile  giardino  altro (specificare) \_\_\_\_\_

### CHIEDE LA CONCESSIONE DI PASSO CARRABILE

in corrispondenza del varco posto in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, adibito a ricovero di veicoli,  
ai sensi del Nuovo Codice della Strada e relativo Regolamento di esecuzione ed in conformità a quanto altresì disposto  
dal Regolamento Comunale per l'applicazione della Tassa sull'occupazione di spazi ed aree pubbliche.

#### Dichiara:

- Lo stesso si qualifica come "accesso ad un'area laterale idonea allo stazionamento di uno o più veicoli" e che il passo carrabile risulta essere conforme alle disposizioni del vigente Codice della Strada e del Regolamento di attuazione ed in particolare il comma 2 Art. 46 DPR 495/92 "il varco è distante almeno 12 metri dalle intersezioni stradali" – "il cancello o serranda posto a protezione della proprietà laterale è arretrato allo scopo di consentire la sosta fuori della carreggiata ovvero il sistema di apertura risulta essere automatizzato con comando a distanza".
- E' presente lo smusso del marciapiede  SI  NO
- Il varco dell'accesso carraio è di metri lineari \_\_\_\_\_;
- Il varco insiste su  Strada privata aperta al pubblico  Strada vicinale  Strada comunale  Strada provinciale all'interno del centro abitato  Strada statale all'interno del centro abitato.

**Il sottoscritto dichiara** fin d'ora di essere a conoscenza del fatto che il provvedimento inerente il passo carrabile verrà rilasciato fatti salvi i diritti di terzi. In particolare, in caso di strada privata aperta al pubblico transito, solleva l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità derivante da eventuali contestazioni da parte di altri soggetti, facendosi carico di verificare la sussistenza di tutti i requisiti necessari ad un corretto utilizzo del passo in rapporto ad eventuali terzi interessati, al fine di darne tempestiva segnalazione all'ufficio concedente entro i termini previsti per la conclusione del procedimento.

Le dichiarazioni sopra riportate sono effettuate a titolo di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, rese nella piena consapevolezza delle sanzioni penali previste in caso di mendacia (art. 76 D:P:R: n. 445 del 28/12/2000) e del potere dell'Amm.ne Comunale, qualora venga accertato che lo stato di fatto non corrisponde a quanto dichiarato, di revocare immediatamente la concessione.

**Nota Bene:** a seguito della presente domanda verrà effettuato un sopralluogo, da parte dei Tecnici competenti e della Polizia Municipale, che potrà comportare, nel caso si riscontrasse la presenza di marciapiede, il pagamento della spesa necessaria per l'abbassamento ed il futuro ripristino dello stesso.

Produce altresì la seguente documentazione:

- 1) Marche da bollo ai sensi di legge;
- 2) Tre fotografie del varco carrabile;
- 3) Se proprietario, fotocopia dell'atto di proprietà o autocertificazione; se locatario, fotocopia del contratto di locazione della quale si attesta la conformità all'originale e autorizzazione (in carta semplice) sottoscritta dal proprietario all'uso del passo con allegata la fotocopia del documento d'identità valido (fronte e retro)
- 4) Bollettino di c/c postale n. 16475097 intestato al Comune di San Sperate Servizio Tesoreria comprovante il versamento di Euro 35,00 dovute a titolo di "diritti di segreteria";
- 5) Bollettino di c/c postale n. 16475097 intestato al Comune di San Sperate Servizio Tesoreria comprovante il versamento di Euro 15,00 dovute a titolo di "diritti di Sopralluogo";
- 6) Bollettino di c/c postale n. 20628097 intestato al Comune di San Sperate – T.O.S.A.P., comprovante il versamento di Euro 10,00 (Euro 12,50 per la strada statale – 130 DIR nelle vie Decimo, Risorgimento e Monastir) per metro lineare, annui dovute a titolo di "occupazione spazi ed aree pubbliche" – importo da definire presso l'ufficio competente al rilascio dell'autorizzazione all'atto della richiesta.
- 7) Fotocopia del documento di identità valido del richiedente (fronte e retro)
- 8) Nulla osta della provincia per la SP 4 nelle vie Cagliari, Croce Santa e XI febbraio.

Data ..... Firma .....